

प्रेषक,

एम0एच0खान
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उत्तरकाशी, रुद्रप्रयाग, पिथौरागढ़ एवं उधमसिंह नगर
उत्तराखण्ड।

पेयजल अनुभाग-2

07 अक्टूबर
देहरादून: दिनांक 07 अक्टूबर, 2009

विषय: चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 में जिला योजना की स्वैप आधारित पेयजल योजनाओं हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

जिला योजना की स्वैप आधारित पेयजल योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु धनावंटन प्रस्ताव सम्बन्धी प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड पेयजल निगम के पत्र संख्या 3232//धनावंटन प्रस्ताव/दिनांक 16.09.2009 एवं पत्र संख्या 3279/धनावंटन प्रस्ताव/दिनांक 22.09.2009 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय जिला योजना की स्वैप आधारित पेयजल योजनाओं हेतु निम्न विवरणानुसार चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 में कुल रू0 703.05 लाख (रू0 सात करोड़ तीन लाख पाँच हजार मात्र) की धनराशि के व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

क्रमांक	जनपद	अवमुक्त धनराशि
1	उत्तरकाशी	569.55
2	रुद्रप्रयाग	26.73
3	पिथौरागढ़	55.42
4	उधमसिंह नगर	51.35
	योग	703.05

2- उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण उत्तराखण्ड पेयजल निगम के सम्बन्धित जनपद के अधिशासी अभियन्ता/नोडल अधिकारी के हस्ताक्षरयुक्त तथा जिलाधिकारी के प्रतिहस्ताक्षरित बिल सम्बन्धित जनपद के कोषागार में प्रस्तुत करके वास्तविक आवश्यकतानुसार किशतों में पूर्व स्वीकृत धनराशि का पूर्ण उपयोग अथवा 80 प्रतिशत धनराशि के उपयोग के उपरान्त ही किया जायेगा। पूर्व में स्वीकृत समस्त धनराशि का उपयोग होने के उपरान्त आवंटित धनराशि का आवश्यकतानुसार आहरण कर सकते हैं।

3- कार्य की समयबद्धता एवं गुणवत्ता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता अथवा इस स्तर का अधिकारी पूर्ण रूप से उत्तरदायी होगा।

4- कराये जाने वाले कार्यों पर वित्त(वे0आ0-सा0नि0) अनुभाग-7 के शासनादेश संख्या 163/XXVII(7)/2007, दिनांक 22.05.08 के अनुसार सेन्टेज प्रभार अनुमन्य होगा।

5- व्यय करते समय बजट मेनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 का अनुपालन किया जायेगा।

6- उक्त स्वीकृत धनराशि से जिला योजना में अनुमोदित ग्रामीण पेयजल योजनाओं का क्रियान्वयन उत्तरांचल पेयजल निगम द्वारा किया जायेगा।

- 7— जनपदवार स्वीकृत धनराशि के योजनावार आवंटन की सूचना 2 सप्ताह के अन्दर शासन को अवश्य उपलब्ध करा दी जाय, जिसमें लाभान्वित होने वाली एन0सी0 तथा पी0सी0 बस्तियों का विवरण अवश्य स्पष्ट रूप से अंकित किया जाय।
- 8— स्वीकृत धनराशि ऐसी योजनाओं पर कदापि व्यय न की जाय, जिसके संबंध में तकनीकी स्वीकृति प्राप्त नहीं है अथवा जो विवादग्रस्त है।
- 9— व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल और फाईनेन्शियल हैंडबुक नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अंतर्गत शासकीय अथवा सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हों, उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। निर्माण कार्यों पर व्यय करने से पूर्व आगणनों/पुनरीक्षित आगणनों पर सक्षम प्राधिकारी की तकनीकी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- 10— स्वीकृत धनराशि से वही कार्य किया जायेगा जो जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा अनुमोदित हो और जनपदवार आवंटित प्लान परिचय के अन्तर्गत हों तथा जिला अनुश्रवण समितियों द्वारा अनुमोदित परिचय से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 11— स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.12.2009 तक पूर्ण उपयोग करके इसकी वित्तीय/भौतिक प्रगति एवं उपयोगिता प्रमाणपत्र शासन को प्रस्तुत किया जायेगा।
- 12— रु0 50.00 लाख तक की योजनाओं की वित्तीय स्वीकृति जिलाधिकारी स्तर से जारी की जायेगी तथा रु0 50.00 लाख से अधिक की स्वीकृति मण्डलायुक्त के अनुमोदन के उपरान्त जारी की जायेगी। स्वीकृतियों के प्रस्ताव जनपद/मण्डल स्तरीय नोडल अधिकारी द्वारा तैयार कर अर्थ एवं संख्या विभाग के जनपद/मण्डलीय कार्यालय को उपलब्ध कराये जायेगे, जो इन प्रस्तावों को परीक्षण के उपरान्त जिलाधिकारी एवं मण्डलायुक्त को प्रस्तुत करेंगे।
- 13— उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 के अनुदान संख्या -13 के लेखाशीर्षक-2215-जलापूर्ति तथा सफाई 01-जलापूर्ति-आयोजनागत-102-ग्रामीण जलपूर्ति कार्यक्रम-91-जिलायोजना-97-वाह्य/विश्वबैंक सहायतित ग्रामीण पेयजल एवं पर्यावरण स्वच्छता रियोजना वाह्य सहायतित) स्वजल (द्वितीय चरण) (2215-01-101-9702 से स्थानान्तरित)-20-सहायक अनुदान/अंशदान राज सहायता के नामें डाला जायेगा।
- 14— यह शासनादेश राज्य योजना आयोग के शासनादेश संख्या 624/जि0यो0रा0यो0आ0/मु0स0/2008, दिनांक 24.03.08 तथा वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 267/XXVII(1)/2008, दिनांक 27.03.08 में उल्लिखित निर्देशानुसार निर्गत किया जा रहा है।

भवदीय,
/_____
(एम0एच0खान)
सचिव

संख्या- ॥५७(i)/उन्तीस(2)/09-2(79पे0)/2009, तददिनांक

प्रतिलिपि:-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- मण्डलायुक्त गढ़वाल/कुमायूँ
- 3- वरिष्ठ कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद उत्तराखण्ड।
- 4- प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, देहरादून।
- 5- मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तराखण्ड जल संस्थान, देहरादून।
- 6- अधीक्षण अभियन्ता, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, जनपद देहरादून।

- 7-वित्त अनुभाग-2/राज्य योजना आयोग/बजट सैल, उत्तराखण्ड शासन।
- 8-संयुक्त विकास आयुक्त गढ़वाल/कुमाँयू
- 9-आयुक्त ग्राम्य विकास, उत्तराखण्ड।
- 10-स्टाफ ऑफिसर, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 11- अधिशासी अभियन्ता/नोडल अधिकारी, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, देहरादून।
- 12- निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
- 13- निजी सचिव, मा0 पेयजल मंत्री जी को मा0 मंत्री जी के अवलोकनार्थ।
- ✓ 14- निदेशक, एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर, देहरादून।

आज्ञा से,

(अमित सिंह नेगी)

अपर सचिव